Vous dirigez votre entreprise.
Nos assistants IA gèrent la paperasse.

Des assistants IA, avec chacun son prénom et son rôle, qui préparent chaque jour le travail que vous faites aujourd'hui à la main : **devis, relances, suivi de vos clients, tri de vos messages.** Rien ne part chez vos clients sans que vous l'ayez vérifié.

COMMENT ÇA SE PASSE

Votre premier assistant en service sous 4 à 6 semaines

1
Comprendre
SOUS 7 JOURS

Nous repérons où vous perdez du temps.

Vous recevez un diagnostic chiffré (le gain estimé avec vous) et un premier exemple préparé sur vos vrais documents.

2
Mettre en place
SEMAINES 2 À 4, JUSQU'À 6

Nous construisons votre premier assistant, le branchons à vos outils et le testons avec vous.

Un assistant en service sur vos cas réels.

3
Prendre en main
DÈS LE 2E MOIS

Nous formons vos équipes, puis nous suivons les résultats.

Un suivi chaque mois (ci-dessous).

Audit offert pour nos premiers clients. Sans engagement : après l'audit, vous n'êtes obligé de rien.

VOS ASSISTANTS

Une équipe qui travaille pour vous



Camille
DEVIS ET RELANCES

Prépare vos devis et vos factures, relance les clients qui ne répondent pas.



Aurore
COORDINATION

Prépare votre journée : l'urgent, les rendez-vous, le tri de vos messages, ce qui attend votre validation.



Jade
ANALYSE

Analyse vos rendez-vous et vos façons de travailler, prépare vos comptes rendus.

Sur demande : Antoine (conseil sur votre offre), Léa (vos publications), Théo (vos vidéos), Sacha (listes d'entreprises à contacter). Ils se branchent à vos boîtes mail, votre agenda, votre espace de stockage et votre suivi clients *(liste non exhaustive, à confirmer selon vos logiciels)*.

CHAQUE MOIS

Un suivi qui se voit

- **Un rapport d'une page** : ce que vos assistants ont fait, et le temps gagné (estimé avec vous au départ, puis mesuré).
- **Un point de 30 minutes** avec nous.
- **Une petite amélioration** de votre assistant.

VOTRE SÉCURITÉ

Vos données restent chez vous

- Elles restent dans **votre propre espace sécurisé**.
- **Vous validez avant tout envoi** à vos clients.
- Nous signons avec vous un **engagement écrit** sur la protection de vos données.

POUR QUI

Les dirigeants qui veulent du temps

Dirigeants d'entreprises de Haute-Savoie qui veulent gagner du temps sur l'administratif pour se concentrer sur leur métier et leurs clients.

Moins adapté si vous cherchez une solution « magique » sans y consacrer un peu de temps au départ.

LES LIMITES

Ce qui n'est pas inclus

- Un support 24 h sur 24.
- Une grosse migration ou un nettoyage massif de vos données.
- Une formation illimitée.
- Une intégration non prévue au départ : étudiée avec vous, puis facturée à part.

QUI SOMMES-NOUS

Une entreprise de métier, vue de l'intérieur



Élodie Agoni
Plus de 10 ans à la tête d'une entreprise familiale du bâtiment, plus de 5 ans en ressources humaines, directrice de magasin.



Jérôme Soulé
Travaille avec Élodie. 30 ans dans la sûreté (Marine nationale, aéroport de Genève).

Formés par brAIn France.

Réservez votre audit, offert pour nos premiers clients

AgonIA · Marin (74200), Haute-Savoie

contact@agonia.fr
06 85 46 35 06 · WhatsApp
agonia.fr